



## ÇARŞAMBA ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt ve Kabullerin Yapılması	1- Özel eğitim hizmetleri kurul yerleştirme kararı ve ekleri (Ram raporu, engelini tanıyan sağlık raporu vb.) 2- Ortaokul öğrenim belgesi ( 2010-2011 öğretim yılı öncesi için İlköğretim diplomasının aslı) 3- Fotoğraf (6 Adet) 4- Nüfus Cüzdanı 5- İkametgah	1 SAAT
2	Nakil ve Geçişlerin Yapılması	1- Dilekçe	1 İŞ GÜNÜ
3	Öğrenci Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
4	Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa vekaletname 3- Nüfus cüzdanı ibrazı	1 SAAT
5	Belge Kaybında Bir Suretinin Verilmesi	1- Dilekçe 2- Belge başkası tarafından alınacaksa vekaletname 3- Nüfus cüzdanı aslı ibrazı	1 SAAT
6	Öğrenim Belgesi Verilmesi	1- Dilekçe	1 SAAT
7	Tamamlayıcı Eğitim Başvurularının Alınması	1- Dilekçe 2- BEP birimi kararı	3 İŞ GÜNÜ
8	Persone İzin İşlemleri Görev Yeri Belgesi	1- Dilekçe	30 DAKİKA
9	Personel Nakil (Göreve Başlama-Ayrılma) İşlemleri	1- Kararname 2- Personel Nakil Bildirimi Belgesi	1 SAAT

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :Okul Müdürlüğü  
İsim :Talip ZORLU  
Unvan :Okul Müdürü  
Adres :Çarşamba Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi  
Telefon :0 362 833 34 53  
Faks :0 362 833 40 35  
E-Posta :767339@meb.k12.tr

İkinci Müracaat :İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü  
İsim :Mustafa ÖZDEMİR  
Unvan :İlçe Millî Eğitim Müdürü  
Adres :Çarşamba Hükümet Konağı  
Telefon :0 362 833 16 16  
Faks :0 362 833 35 75  
E-Posta :carsamba55@meb.gov.tr